

AVVISO INTERNO PER COLLAUDATORE



Istituto Comprensivo Statale di Codigoro

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

Codice Meccanografico: FEIC815007 – Codice Fiscale: 91016040387

Sede Istituto e Uffici di Segreteria: Via Massarenti,1 – Tel. 0533/710427

e-mail: feic815007@istruzione.it – feic815007@pec.istruzione.it

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER L'INCARICO DI ESPERTO COLLAURATORE NELL'AMBITO DEL PROGETTO: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPN-EM-2021-312

CUP E49J21013750006

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delegata al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO l'avviso pubblico 0028966 del 06/09/2021 del Ministero dell’Istruzione avente ad oggetto: “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) RACT EU – Asse V – Priorità di investimento:13i – (FESR) “Promuovere

il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare, una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare

una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. 0042546 del 02/11/2021 con la quale si comunicava la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento per la regione di competenza;

VISTA la Nota autorizzativa del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOODGEFID/0042550 del 2 novembre 2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica per il progetto di cui al presente avviso definito nella tabella sottostante;

Firmato digitalmente da CAVICCHIOLI INES

VISTO il D.I. n. 129/2018 art. 10 comma 5;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti (n. 3 seduta n. 2 del 28.10.2021) e del Consiglio di Istituto seduta del 24/11/2021 punto n 2 od.g.;

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

CONSIDERATO che la realizzazione dei progetti finanziati con Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR PON) – REACT EU. Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-312 una fase conclusiva obbligatoria di collaudo;

EMANA

**AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA
PER L’INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO COLLAUDATORE**

da utilizzare per la realizzazione del progetto

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-312

Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

Attività e compiti dell’esperto collaudatore

Per la figura di esperto collaudatore è richiesta pregressa esperienza di collaudo di laboratori nell’ambito dei progetti PON FESR e dovrà occuparsi:

- Verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- Di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere
- Provvedere alla redazione del verbale di collaudo

L’incarico, pertanto, prevederà l’accertamento della corretta esecuzione contrattuale e l’attestazione della conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall’Istituzione Scolastica.

Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l’indicazione dell’ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e dei nominativi dei partecipanti.

Criteri di selezione

Si procederà all’analisi di curriculum vitae e all’attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati secondo la tabella sottostante

La selezione del Collaudatore sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

A. Pregressi esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto (per l’incarico di progettista)	Punti 5 per ogni esperienza
B. Esperienza professionale come funzione strumentale al POF per il sostegno ai	Punti 4 per ogni esperienza

docenti nell'uso delle tecnologie	
C. Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 3 per ogni esperienza

A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizio.

Termini e modalità di presentazione delle domande

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire esclusivamente tramite e-mail : feic815007@istruzione.it , feic815007@pec.istruzione.it compilando gli allegati A e B corredati di curriculum vitae in formato europeo. Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, **perentoriamente entro le ore 12,00 del giorno 04/02/2022.**

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva, di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Graduatoria

Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, sarà stilata da una Commissione presieduta dal D.S. attraverso la comparazione dei curricula secondo i criteri di valutazione precedentemente elencati. La Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo online del sito web dell'Istituzione Scolastica. La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione. Successivamente il Gruppo Operativo del Piano (D.S. e D.S.G.A) provvederà ad informare solo i docenti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per quali il Dirigente scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi.

Attribuzione incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con contratto di prestazione d'opera occasionale.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

Compenso

Gli incarichi verranno attribuiti sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento dei corrispettivi, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

E. Collaudo/regolare esecuzione		€ 671,22
---------------------------------	--	----------

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola (€ 17,50 lordo dipendente) e non potrà superare l'importo complessivo, oneri a carico dell'Amministrazione compresi, di € 671,22 (euroseicentotantuno/22), nel limite di quanto previsto nel piano.

Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute fiscali ed assistenziali previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà a conclusione delle attività e solo ad effettiva erogazione dei fondi comunitari assegnati a questa Istituzione Scolastica e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto Scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da apposito registro delle firme attestanti l'impegno orario.

All'esperto sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

Trattamento dei dati

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati personali saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito istituzionale dell'Istituto.

Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

-Affissione all'albo dell'Istituto;

-Pubblicazione sul sito web dell'Istituzione : www.iccodigoro.edu.it

Documenti allegati:

-ALLEGATO A

-ALLEGATO B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ines Cavicchioli

Documento firmato digitalmente

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per dipendenti e collaboratori

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'istituto nel suo complesso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico. I dati di contatto del titolare sono esplicitati nell'intestazione del presente documento.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati dal titolare per la costituzione e la gestione del rapporto di lavoro o di collaborazione e nello svolgimento delle attività connesse.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento risiede nella fattispecie che il trattamento è necessario per la stipula di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nonché nel fatto che il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso allo svolgimento di funzioni istituzionali di cui è investito il titolare.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è obbligatorio ai fini del perfezionamento del contratto; il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di stipulare il contratto di assunzione o di collaborazione o di dare seguito ad alcuni degli adempimenti connessi.

Ambito di comunicazione dei dati

Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta che i dati possono venire comunicati o portati a conoscenza da parte di soggetti esterni all'ente, che possono agire in regime di autonoma titolarità oppure essere designati in qualità di responsabili del trattamento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale del titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I dati personali potranno essere comunicati oppure portati a conoscenza dei seguenti soggetti:

- Amministrazioni pubbliche centrali e locali, in adempimento ad obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
- amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000;
- organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
- organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sul lavoro D.Lgs 81/2008;
- enti previdenziali e assistenziali;
- casse e fondi di previdenza sanitaria integrativa;
- servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità al lavoro o alle specifiche mansioni affidate;
- organizzazioni sindacali;
- Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003 n. 186;
- Organi di controllo
- Revisori dei conti;
- MEF e INPDAP;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- Avvocatura dello Stato;
- Banche o istituti di credito eventualmente incaricati di procedere alla corresponsione della retribuzione;
- Soggetti erogatori di buoni pasto o di buoni mensa;
- Soggetti erogatori di formazione professionale ed addestramento;

- Soggetti incaricati della gestione e della vigilanza e di sistemi di allarme;
- Ordini, collegi professionali e associazioni di categoria;
- Società o soggetti incaricati della gestione o manutenzione dei sistemi informativi
- Operatori di telecomunicazioni:
- Internet service provider
- Società di web o mail hosting
- Gestori di piattaforme in cloud
- Poste italiane S.p.a.
- Fattorini e aziende di recapito
- Ad altri soggetti ai quali l'accesso ai dati personali sia consentito, come ad esempio alle forze di polizia o all'autorità giudiziaria

Tempo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalla Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Responsabile della protezione dei dati

Il responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è EDU CONSULTING: Dott. Gianluca Apicella Fiorentino

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati : richieste@educonsulting.it – tel. 0687153238

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di aderire alle opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento)