

RENDICONTAZIONE SOCIALE
relativa al triennio 2019/2022
I.C. DI CODIGORO



Triennio di riferimento: 2022/2025

Indice

| | |
|--|----|
| INTRODUZIONE | 3 |
| 1. Contesto e risorse | 5 |
| 1.1 Popolazione scolastica | 5 |
| OPPORTUNITÁ | 5 |
| VINCOLI | 5 |
| 1.2 Territorio e capitale sociale | 6 |
| OPPORTUNITÁ | 6 |
| VINCOLI | 8 |
| 1.3 Risorse economiche e materiali | 9 |
| OPPORTUNITÁ | 9 |
| VINCOLI | 10 |
| 1.4 Risorse professionali | 10 |
| OPPORTUNITÁ | 10 |
| VINCOLI | 11 |
| 2 Risultati raggiunti | 11 |
| 2.1 Risultati legati all'autovalutazione e al miglioramento | 11 |
| 2.2 Risultati legati alla progettualità della scuola | 14 |
| 3. Prospettive di sviluppo | 17 |
| Altri documenti di rendicontazione/Allegato 1 | 18 |
| Carta dei servizi e standard di qualità I.C. di Codigoro | 18 |
| PRINCIPI FONDAMENTALI | 19 |
| PARTE I: AREA DIDATTICA | 23 |
| PARTE II: SERVIZI AMMINISTRATIVI | 26 |
| PARTE III: CONDIZIONI AMBIENTALI DELLA SCUOLA | 29 |
| PARTE IV: PROCEDURA DEI RECLAMI E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO | 30 |
| PARTE V: ATTUAZIONE | 31 |
| Altri documenti di rendicontazione/Allegato 2 | 32 |
| Volantino rendicontazione sociale 2019/22 | 32 |

INTRODUZIONE

La compilazione del Bilancio Sociale nella Pubblica Amministrazione, e dunque anche della scuola, affonda le sue radici nell'ambito della cultura della trasparenza e della partecipazione del cittadino al suo operato. La scuola, utilizzando risorse pubbliche, deve costantemente riflettere sul proprio operato, in una logica di continuo miglioramento e di riformulazione delle priorità, dei traguardi, delle prassi educative e gestionali. Il Bilancio Sociale, quindi, non è solo una normativa (Legge 241/90) alla quale la Pubblica Amministrazione deve adempiere, ma deve anche rispondere alla realizzazione delle aspettative del cittadino. La rendicontazione sociale si

estrinseca nella pubblicazione e diffusione dei risultati raggiunti in una dimensione di condivisione e promozione del miglioramento del servizio con la comunità di appartenenza. Pertanto, la redazione del Bilancio Sociale integra e completa gli altri documenti strategici della scuola, che



stabiliscono le coordinate dell'azione didattica e progettuale: RAV (Rapporto di Autovalutazione), PDM (Piano di Miglioramento) e PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa), strumenti che devono tendere alla costruzione nella scuola di una cultura generalizzata della responsabilità e dell'accountability di tutto il personale scolastico. La diffusione della rendicontazione sociale favorisce il miglioramento continuo dei servizi erogati dalla scuola in quanto Pubblica Amministrazione. Inoltre, facilita al suo interno, ma anche all'esterno, il senso di appartenenza, la partecipazione, la collaborazione, e contribuisce a valorizzare il ruolo ricoperto e l'operato svolto dalle varie figure che permettono il raggiungimento dei risultati.

L'avvio di un percorso verso la rendicontazione sociale costituisce per la scuola anche un'occasione per:

- ✚ riflettere sistematicamente su se stessa, sui propri valori, obiettivi, missione;
- ✚ sentirsi stimolata a promuovere innovazione e miglioramento delle proprie prestazioni;
- ✚ identificare i propri stakeholder e attivare con essi momenti di dialogo, confronto, partecipazione, collaborazione;
- ✚ predisporre un sistema organizzativo coerente con le esigenze della valutazione, del monitoraggio, della rendicontazione, della comunicazione.

In sintesi, il bilancio sociale misura, ricorrendo ad opportuni indicatori, le performance della scuola in termini di efficienza (miglior utilizzo delle risorse disponibili), di efficacia (raggiungimento degli obiettivi), di equità (la scuola come costruttore del bene comune per le giovani generazioni).

Il bilancio sociale assolve a molti ruoli:

- ✚ È strumento di comunicazione, in quanto attraverso il dialogo aumenta il grado di comprensione che la scuola ha di se stessa e, nel contempo, migliora la sua immagine e la sua reputazione nell'ambito della comunità di appartenenza.
- ✚ È strumento di gestione, in quanto permette di misurare le performance formative educative, facilita le decisioni, consente di controllarle e valutarle.
- ✚ È strumento di apprendimento, stimola la conoscenza e la comprensione, stimola il miglioramento e l'innovazione.
- ✚ È strumento di partecipazione tanto all'interno della scuola quanto nei suoi rapporti con la comunità.

Pertanto, il bilancio sociale non è un semplice documento a consuntivo che si aggiunge ai molti che la scuola è chiamata a predisporre, ma li integra, li riqualifica e li orienta verso una direzione di senso condiviso. Entra in maniera trasparente nella vita della scuola, senza nascondere problemi e criticità.

La rendicontazione sociale relativa al triennio 2019-2022 permette di rilevare i risultati effettivamente raggiunti e le prospettive di sviluppo per la triennalità 2022-2025 costituendo la base per la stesura di RAV, PTOF e PdM.

1. Contesto e risorse

1.1 Popolazione scolastica

OPPORTUNITÀ

Il contesto socio-economico di provenienza degli studenti è medio-basso e questo sprona la scuola ad ampliare l'offerta formativa per offrire opportunità e garantire il principio dell'equità. L'immigrazione di nuclei familiari stranieri ha portato ad un considerevole aumento di alunni di cittadinanza non italiana che ha sollecitato la scuola ad elaborare un piano di inclusività e accoglienza che preveda la valorizzazione delle diversità individuali e delle risorse personali degli alunni, pur rispettando tradizioni e valori appartenenti alla cultura del territorio e nazionale.

VINCOLI

Il contesto socio economico essendo medio-basso limita le possibilità di esperienze extrascolastiche e di mobilità. Gli studenti stranieri che giungono in corso d'anno e che non parlano la lingua italiana faticano ad essere seguiti nella prima fase di alfabetizzazione perché le risorse per i mediatori linguistici sono insufficienti per rispondere alle reali esigenze dell'Istituto. Le ore di contemporaneità e di potenziamento vengono utilizzate per la copertura degli alunni con certificazione e per le supplenze. Inoltre vi è la necessità di reperire

maggiori spazi, ambienti e strumenti da dedicare ad attività di recupero, sostegno e alfabetizzazione.

1.2 Territorio e capitale sociale

OPPORTUNITÀ

Il territorio offre possibilità lavorative nel settore artigianale, agricolo e nell'industria di trasformazione. Il territorio offre possibilità di arricchimento culturale legate alla storia e all'ambiente. Sul territorio sono presenti Scuole superiori di tutti gli indirizzi e Agenzie Formative con cui l'I.C. collabora attivamente per le azioni di orientamento.

Le associazioni ambientali-ecologiche, sportive, di volontariato del territorio sono una risorsa per la scuola nell'attuazione di percorsi formativi con esperti esterni, finalizzati a favorire l'inclusione scolastica e sociale, nonché l'apertura delle giovani generazioni alla molteplicità della realtà sociale. Il Comune contribuisce attivamente per la scuola fornendo il trasporto, educatori, integrazioni di alunni diversamente abili e stranieri, supporti informatici, finanziamento di progetti didattici.

STAKEHOLDER

La scuola intrattiene relazioni e collaborazioni con vari enti territoriali e istituzionali, sia appartenenti al sistema di istruzione e formazione, sia al circuito culturale, associativo e sportivo. Inoltre, il nostro istituto lavora a stretto contatto con i servizi sociali e sanitari, con il settore del volontariato e con importanti realtà che hanno come obiettivo la gestione la tutela dell'ambiente.

Enti/Istituzioni

Amministrazione Comunale

Amministrazione Provinciale

Amministrazione Regionale

AREA S.p.A./Pianeta Clara/HERA
Biblioteche Comunali
Carabinieri
CEA (Centro di educazione ambientale del CADF di Serravalle)
Civica Scuola di Musica Comacchio
Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara
Cooperativa Girotondo
CPF Cesta
CPIA (Centro Provinciale di Istruzione per gli Adulti)
CTS del territorio provinciale
Nidi Comunali di Codigoro e Lagosanto
Parco del Delta del Po
Piccolo Principe Soc. Coop. Sociale
Piscina comunale
Polizia Municipale
Polizia postale
Polizia Provinciale
Rete Canani (medico scolastico)
Reti di scuole: AICQ – ASAFE – RETE DEL DELTA - RSPP
Scuole Secondarie di II° grado
Università di Ferrara e Bologna
UONPIA
Vigili del fuoco

Associazioni

Agire Sociale (Centro Servizi per il Volontariato, La Grande Sorella,.....)
ASP del Delta Ferrarese – Casa Alma
Associazione A.I.F.I. – Emilia Romagna
Associazione Italiana Celiachia – Emilia Romagna

Associazioni Pro Loco
Associazione Soprusi Stop
Associazioni Sportive presenti sul territorio
Buonincontro
Circoli AUSER
Circolo Nautico Volano
Confederazione Coltivatori Diretti Circoli
Coop Alleanza 3.0
Cooperativa ATLANTIDE
Cooperativa Quadrifoglio
CRI (Croce Rossa Italiana)
Dame di San Vincenzo
Il Ponte di Mezzogoro
Lega Italiana contro i Tumori
LIONS
PROMECCO
Pronto Amico Codigoro
Rotary
Sezioni AVIS del Basso Ferrarese

VINCOLI

I plessi dell'Istituto Comprensivo si dislocano in un'ampia area comprendente due Comuni caratterizzata da differenti modalità organizzative. Il territorio offre possibilità lavorative stagionali nel settore agricolo-/industriale e turistico-alberghiero. I servizi di trasporto offerti dal Comune sono erogati solo nella fascia antimeridiana, limitando l'attivazione di esperienze extrascolastiche pomeridiane.

1.3 Risorse economiche e materiali

OPPORTUNITÁ

La maggior parte degli edifici scolastici è in discreto stato, raggiungibile dagli utenti e dotata di dispositivi (rampe e/o ascensori) per superare le barriere architettoniche.

Tutti i plessi di ogni ordine sono dotati di pc, tablet, Lim e monitor interattivi. Sono presenti laboratori, palestre, biblioteche e altre aule che arricchiscono l'offerta formativa.

I genitori e le attività del territorio contribuiscono in maniera fattiva alle risorse materiali e/o attraverso raccolta punti, concorsi e donazioni. Attraverso un concorso nazionale è stato realizzato un atelier digitale presso la Scuola Secondaria ubicato nel comune di Lagosanto.

L'Istituto è stato destinatario dei fondi pubblici dei Progetti Ministeriali:

- PON Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- PON Edu Green e Laboratori Green: Realizzazione di orti didattici, la riqualificazione di giardini e cortili;
- Il Progetto finanziato PNSD "Spazi e strumenti digitali per le STEM;

Con tali risorse si è dotato l'Istituto di tecnologia digitale all'avanguardia in tutte le sedi e per il futuro è in essere la formazione dei docenti, che ha prodotto la proposta di soddisfare i bisogni educativi degli alunni al fine di favorirne l'inclusione.

Al momento, l'I.C. sta partecipato ai seguenti avvisi pubblici in attesa di realizzazione:

- PON Reti locali: Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;
- Piano Scuola 4.0 (PNRR) Innovazione degli ambienti didattici per le Scuole di primo e secondo grado;
- Progetto "Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica" nell'ambito dei fondi del PNRR investimento 1.4;

- Piano triennale delle Arti che prevede la realizzazione di percorsi sui temi della creatività (arte e musica).

VINCOLI

Gli edifici scolastici di alcuni plessi non hanno ambienti sufficienti rispetto all'utenza. L'ampiezza delle aule spesso non è adeguata al numero degli alunni. I plessi, in genere, sono carenti di spazi da poter dedicare alle attività laboratoriali, di didattica alternativa e di sostegno. Le risorse economiche sono insufficienti alle esigenze dell'istituto. La copertura internet è stata potenziata nell'anno scolastico 2021/2022, ma in alcuni plessi è ancora limitata.

1.4 Risorse professionali

OPPORTUNITÀ

Nell'Istituto Comprensivo di Codigoro i docenti sono prevalentemente a tempo indeterminato e operano stabilmente nell'Istituto da molti anni soprattutto nella Scuola dell'Infanzia e Primaria; ciò influisce positivamente sulla continuità didattica, la relazione col team docente e le famiglie.

Alcuni docenti hanno o stanno per conseguire la specializzazione per il sostegno.

I docenti di sostegno sono ripartiti tra gli alunni certificati e con le insegnanti di classe elaborano il PEI e i PDP.

Sono presenti anche docenti di potenziamento che realizzano progetti educativo-didattici per migliorare le competenze degli alunni.

Si rileva nella Scuola Primaria un'alta percentuale di docenti laureati.

L'esperienza professionale della Dirigente Scolastica, presente nell'Istituto da diversi anni, garantisce stabilità e continuità.

La Scuola promuove una costante attività formativa per il personale scolastico.

VINCOLI

Permane l'esigenza di approfondire la conoscenza degli strumenti informatici per potenziare e sperimentare nuove strategie didattiche.

I docenti di sostegno sono spesso ancora privi del titolo di specializzazione e a tempo determinato, il che influisce negativamente sulla continuità didattica con gli alunni certificati.

2 Risultati raggiunti

2.1 Risultati legati all'autovalutazione e al miglioramento

RISULTATI SCOLASTICI

| Priorità | Traguardo |
|---|--|
| Avviare processi di miglioramento degli esiti degli studenti. | Valorizzazione dell'eccellenza educativa in tutti gli ordini di scuola. Migliorare il successo formativo degli allievi in quanto a risultati valutativi nei campi di esperienza e nelle discipline di: italiano, matematica e arte, in considerazione del ciclo di istruzione dei tre ordini scolastici. |

Attività svolte

- Alla conquista della scrittura e non solo (infanzia)
- Un mondo di parole (infanzia)
- Happy English (infanzia)
- Individuazione precoce dei disturbi di apprendimento (primaria)
- *Promozione e valorizzazione di progetti di STEAM: Uda verticale "Jeans, Art and Jewels (infanzia - primaria - secondaria)*
- Concorso laghese di narrativa e poesia (secondaria)
- English day (secondaria)
- Corso di italiano per stranieri (secondaria)

Metodologie

- Raccordo verticale delle attività curricolari ed extra-curricolari fra i vari ordini scolastici al fine di consentire sia la continuità che l'orientamento interdisciplinare.
- Confronto fra gli esiti degli studenti alla fine dei quadrimestri e i risultati Invalsi a livello dipartimentale (scuola secondaria) e per classi parallele (scuola primaria).
- Utilizzare metodologie didattiche che possano potenziare le abilità logico-matematiche degli alunni.

Risultati

La realizzazione dei progetti e delle attività è stata realizzata parzialmente a causa della pandemia che ha interessato tutto il triennio 2019/2022 con conseguenti chiusure e applicazioni delle norme anti Covid.

Tutti i docenti dell'Istituto hanno mostrato grande senso di responsabilità, preparazione e professionalità, adattando la propria didattica alle esigenze della DAD nell'interesse dei propri studenti. Anche le rubriche di valutazione sono state adeguate alla situazione emergenziale.

Purtroppo, durante il triennio della pandemia è stato molto difficile migliorare il successo formativo degli allievi e valorizzare le eccellenze e l'obiettivo principale è diventato quello di evitare il più possibile la dispersione scolastica, permettendo a tutti gli studenti di accedere alla DAD (grazie alla messa a disposizione da parte dell'I.C di device a chi ne facesse motivata richiesta) garantendo a tutti gli studenti almeno il raggiungimento degli obiettivi minimi.

Durante il triennio i risultati scolastici si sono mantenuti in generale a livelli soddisfacenti; nonostante gli sforzi degli insegnanti una piccola percentuale di alunni fragili hanno risentito di più della situazione.

Evidenze: non c'è molta corrispondenza fra gli esiti degli studenti alla fine dei quadrimestri e i risultati da essi ottenuti nelle prove Invalsi.

RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI

| Priorità | Traguardo |
|---|--|
| Miglioramento degli esiti delle prove Invalsi di italiano e matematica per avvicinamento alla media nazionale e regionale | Avvicinamento delle percentuali degli alunni che si collocano nei livelli 1 e 5 nelle prove invalsi alla media regionale e del nord-est. |

Attività svolte/Metodologie

- Utilizzare metodologie didattiche che possano potenziare le abilità logico-matematiche degli alunni.
- Promuovere la formazione docenti rispetto alla preparazione degli alunni nelle prove Invalsi.
- Riflessione sui dati Invalsi a livello dipartimentale (scuola secondaria) e per classi parallele (scuola primaria).

Risultati

Nell'a.s 2019/2020 le prove Invalsi non sono state somministrate poiché tutte le scuole italiane erano chiuse a causa della pandemia da Covid.

Le prove invalsi 2020/2021 non hanno tenuto conto della pandemia e i risultati sono stati inferiori agli anni precedenti per tutte le classi dell'istituto.

Nonostante le prove invalsi 2021/2022 abbiano tenuto conto della pandemia, gli esiti, in tutta Italia e anche nel nostro Istituto, hanno mostrato fragilità ad essa attribuibile ad eccezione delle prove d'inglese nelle quali si sono registrati esiti positivi anche se leggermente inferiori al periodo precedente al Covid.

Evidenze: non c'è molta corrispondenza fra gli esiti degli studenti alla fine dei quadrimestri e i risultati da essi ottenuti nelle prove invalsi.

2.2 Risultati legati alla progettualità della scuola

Obiettivo formativo prioritario 1

Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning.

Attività svolte

- Alla conquista della scrittura e non solo (infanzia) - Un mondo di parole (infanzia)
- The very hungry caterpillar (infanzia)
- Alla conquista della scrittura e non solo (infanzia) - Happy English (infanzia)
- Giocare con le parole (infanzia)
- E-Twinning: Maths games for all (primaria)
- Clil con matematica sulle classi (primaria)
- Summer Camp (primaria)
- Individuazione precoce dei disturbi di apprendimento (primaria)
- Certificazioni linguistiche di Cambridge (primaria- secondaria)
- Un tablet per comunicare (primaria)
- Uda verticale "Jeans, Art and Jewels (infanzia - primaria - secondaria) - Concorso laghese di narrativa e poesia (secondaria)
- English day (secondaria)
- Corso di italiano per stranieri (secondaria)
- Multikulturalità AMCM- Malta (secondaria)
- English day and friends (secondaria)
- Cambridge English Penfriends (secondaria)

Risultati

La realizzazione dei progetti e delle attività è stata realizzata parzialmente e solo nell'a.s. 2019/2020 a causa della pandemia che ha interessato tutto il triennio 2019/2022 con conseguenti chiusure e applicazioni delle norme anti Covid.

Durante gli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022 non è stato possibile attuare né progetti con esperti in presenza né uscite sul territorio.

Nell'a.s. 2021/2022 le classi hanno partecipato a progetti e iniziative organizzate attraverso collegamenti online.

Evidenze: /

Obiettivo formativo prioritario 2

Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali.

Attività svolte

Baby Garden

- Crescere giocando....naturalmente!
- Coldiretti: Biodiversità vs omologazione
- Hera 2030: agenda Onu 2030.
- Conosci il tuo territorio: Abbazia di Pomposa e Bonifica ferrarese
- Progetto UDI: promozione del concetto di pari opportunità
- Guardia di Finanza: Educazione alla legalità
- Arma dei Carabinieri: Educazione alla legalità
- Giardino ritrovato

Risultati

La realizzazione dei progetti e delle attività è stata realizzata parzialmente e solo nell'a. s. 2019/2020 a causa della pandemia che ha interessato tutto il triennio 2019/2022 con conseguenti chiusure e applicazioni delle norme anti Covid. Durante gli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022 non è stato possibile attuare né progetti con esperti in presenza né uscite sul territorio. Nell'a. s. 2021/2022 le classi hanno partecipato a progetti e iniziative organizzate attraverso collegamenti online.

Evidenze: /

Obiettivo formativo prioritario 3

Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese.

Attività svolte

Progetti svolti in collaborazione con Enti/Istituzioni/Associazioni locali (Si veda paragrafo 1.2 Territorio e capitale sociale).

Risultati

La realizzazione dei progetti e delle attività è stata realizzata parzialmente e solo nell'a.s. 2019/2020 a causa della pandemia che ha interessato tutto il triennio 2019/2022 con conseguenti chiusure e applicazioni delle norme anti Covid. Durante gli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022 non è stato possibile attuare né progetti con esperti in presenza né uscite sul territorio. Nell'a.s 2021/2022 le classi hanno partecipato a progetti e iniziative organizzate attraverso collegamenti online.

Evidenze: /

3. Prospettive di sviluppo

L'istituto, mostra la necessità di riprendere la didattica per progettualità interrotta dalla pandemia approfondendo ed ideando, dopo un attento esame della situazione post pandemia Covid e dei dati a disposizione, nuovi percorsi condivisi dal personale docente, amministrativo e dirigenziale al fine di giungere ad un significativo miglioramento degli indicatori ad essi connessi.

Le esperienze in verticale riportate nel documento di rendicontazione certificano azioni svolte in continuità fra i vari ordini d'istituto e danno prova di un impegno profuso da parte dei docenti verso la sistematicità dovuta.

Tali azioni continueranno ad essere documentate nel Sito Web istituzionale, che accoglie da sempre le numerose testimonianze di eventi e percorsi progettuali volti al miglioramento delle competenze europee in genere e di quelle documentate nella rendicontazione sociale, permettendo alle famiglie di essere sempre informate sulle iniziative dell'Istituto, dando loro la possibilità di partecipare attivamente alla vita scolastica dei figli.

Il continuo aggiornamento del sito web d'Istituto faciliterà la nuova rendicontazione del triennio futuro in quanto i dati saranno completi, trasparenti e facilmente fruibili.

Altri documenti di rendicontazione/Allegato 1

Carta dei servizi e standard di qualità I.C. di Codigoro



La carta dei servizi dell'I.C. di Codigoro s'ispira ai principi degli articoli 3, 33 e 34 della Costituzione italiana. Al fine di potenziare gli impegni educativi e organizzativi, oltre il dialogo con l'utenza, fa propri i principi fondamentali di uguaglianza e imparzialità garantendone la completa attuazione.

Essa è composta dalle seguenti sezioni:

PRINCIPI FONDAMENTALI

PARTE I: AREA DIDATTICA

PARTE II: SERVIZI AMMINISTRATIVI

PARTE III: CONDIZIONI AMBIENTALI DELLA SCUOLA

PARTE IV: PROCEDURA DEI RECLAMI E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

PARTE V: ATTUAZIONE

PRINCIPI FONDAMENTALI

La carta dei servizi dell'I.C. di Codigoro si basa sui seguenti principi:

- 1. Uguaglianza**
- 2. Imparzialità e regolarità**
- 3. Accoglienza, integrazione e orientamento**
- 4. Obbligo scolastico e frequenza**
- 5. Partecipazione, efficienza e trasparenza**
- 6. Libertà di insegnamento e di aggiornamento del personale**

1. Uguaglianza

Nessuna discriminazione nell'erogazione del servizio scolastico sarà compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psico-fisiche e socio-economiche.

La scuola nell'erogazione del proprio servizio si impegna a garantire pari opportunità mediante:

- a) Criteri collegiali nell'assegnazione degli alunni alle classi che promuovano l'integrazione culturale tra alunni di religione, di lingua, di razza, di etnia diverse.
- b) Attività didattiche e proposte educative funzionali alla storia e alla cultura degli alunni.
- c) Provvedimenti atti ad eliminare eventuali barriere architettoniche per alunni con disabilità fisiche.
- d) Provvedimenti atti a garantire la piena offerta formativa agli alunni di condizioni socio-economiche disagiate.

2. Imparzialità e regolarità

- a) I soggetti erogatori del servizio scolastico agiscono secondo criteri di obiettività ed equità.
- b) La scuola, attraverso tutte le sue componenti, garantisce la tempestiva informazione alle famiglie sulle eventuali variazioni al funzionamento del servizio.
- c) La scuola, attraverso tutte le sue componenti, garantisce la regolarità e la continuità del servizio.
- d) In caso di sciopero del personale si utilizzeranno, per la vigilanza degli alunni presenti, tutte le unità disponibili (docenti e personale ATA).

3. Accoglienza, integrazione e orientamento

a) L'accoglienza assume grande rilevanza soprattutto nei primi anni dei tre gradi di scuola. Nel pieno rispetto delle regole che la governano, la scuola deve caratterizzarsi per il clima educativo di apprendimento che vi si respira; pertanto è opportuno favorire le relazioni tra le varie componenti (alunni, docenti, genitori, ambiente) al fine di permettere agli alunni di esprimere al meglio le proprie abilità. L'organizzazione dell'accoglienza sarà curata da parte di tutta l'istituzione scolastica (Dirigente scolastico, docenti, personale di segreteria e ausiliario) mediante:

- iniziative e/o progetti per far conoscere l'ambiente scolastico e il suo funzionamento;
- incontri con insegnanti delle classi da cui provengono i nuovi iscritti;
- analisi della documentazione fornita;
- formazione equilibrata delle classi prime;
- prove di ingresso per impostare una corretta programmazione educativa e didattica;
- incontri periodici e costanti con i familiari per condividere il percorso formativo dell'alunno;

- progetti atti a facilitare il passaggio tra i vari gradi di scuola.
- b) Particolare attenzione viene posta all'accoglienza e all'integrazione dei soggetti con disabilità. Per attivare interventi individualizzati inseriti nella programmazione educativa e didattica, si incontrano i docenti, gli operatori ASL, i genitori e gli eventuali operatori di assistenza. Le attività educative e didattiche, adeguati alle esigenze e alle potenzialità dell'alunno, sono finalizzate al raggiungimento degli obiettivi personalizzati per ciascun alunno.
- c) Per gli alunni non di lingua italiana, la scuola predispone attività specifiche.
- d) Riguardo all'orientamento, la scuola si propone in tutto l'arco del triennio di sviluppare e potenziare nei singoli alunni la conoscenza di sé e delle proprie potenzialità. Nel corso dell'anno finale del I ciclo, sono promosse attività specifiche d'orientamento che coinvolgono alunni e genitori.

4. Obbligo scolastico e frequenza

- a) La scuola si impegna a prevenire e controllare l'evasione e la dispersione scolastica attraverso il monitoraggio continuo della regolarità di frequenza ed il controllo dell'elenco degli obbligati.

5. Partecipazione, efficienza e trasparenza

- a) Scuola, personale, docenti genitori e alunni sono protagonisti e responsabili dell'attuazione della Carta dei servizi attraverso una gestione partecipata della scuola, nell'ambito degli organi e delle procedure vigenti.
- b) La scuola, intesa come centro di promozione culturale, sociale e civile, si impegna a favorire le attività extrascolastiche coerenti con la sua funzione e consente l'uso degli edifici e delle attrezzature al di fuori dell'orario del servizio scolastico, secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto.
- c) La scuola, al fine di promuovere ogni forma di partecipazione, garantisce la massima semplificazione delle procedure e un'informazione completa e trasparente. Copia del PTOF, del Patto educativo di Corresponsabilità, del

Regolamento di Istituto e di Disciplina nonché di tutti i documenti che hanno carattere pubblico possono essere visionati direttamente sul sito web d'Istituto.

d) L'attività scolastica, e in particolare l'orario di servizio di tutto il personale, si conforma a criteri di efficienza, efficacia e flessibilità nell'organizzazione.

e) Per le stesse finalità, la scuola garantisce e organizza le modalità di aggiornamento del personale in collaborazione con istituzioni ed enti culturali, anche nell'ambito delle linee di indirizzo e delle strategie di intervento definite dall'amministrazione.

6. Libertà di insegnamento ed aggiornamento del personale

a) Nel rispetto della libertà di insegnamento dei docenti, la scuola si organizza in modo funzionale rispetto agli obiettivi educativi che intende raggiungere: predispone un'adeguata progettazione e organizzazione didattica affinché le finalità delle Indicazioni nazionali per il curricolo possano essere attuate muovendo dalle effettive capacità ed esigenze di apprendimento degli alunni.

b) L'esercizio della libertà d'insegnamento si fonda sulla conoscenza aggiornata delle teorie psico-pedagogiche, delle strategie didattiche, delle moderne tecnologie educative.

c) L'aggiornamento e la formazione costituiscono un diritto e un impegno per tutto il personale scolastico e un dovere per l'amministrazione che, compatibilmente con la disponibilità finanziaria, assicura interventi organici e regolari.

PARTE I: AREA DIDATTICA

a) La scuola, con l'apporto delle competenze professionali del personale e con la collaborazione e il concorso delle famiglie, delle istituzioni e della società civile, si impegna ad adeguare le attività educative alle esigenze culturali e formative degli alunni nel rispetto delle finalità istituzionali.

b) Al fine di assicurare la continuità educativa, la scuola individua ed elabora un piano di attività. Le iniziative riguardano:

- incontri con i docenti degli alunni di passaggio da un diverso grado di scuola;
- incontri degli alunni delle classi iniziali e terminali per attività comuni;
- acquisizione ed integrazione del fascicolo personale dell'alunno nuovo iscritto;
- prove di ingresso finalizzate alla costruzione del percorso di apprendimento.

c) Nella scelta dei libri di testo e delle strumentazioni didattiche, la scuola assume come criteri di riferimento la validità culturale, la funzionalità educativa e la corrispondenza con il processo di apprendimento degli alunni.

d) Nell'assegnazione dei compiti da svolgere a casa i docenti cercano di equilibrare, nell'arco della settimana, le attività da svolgere per evitare agli alunni tempi di studio non razionali.

e) Nel rapporto con gli allievi, i docenti stabiliscono, in un clima di serenità, strategie didattiche fondate quanto più possibile sulla gratificazione e, ove necessario, sul riconoscimento dell'errore commesso.

f) La scuola garantisce l'elaborazione, l'adozione e la pubblicizzazione sul sito web d'Istituto dei seguenti documenti:

- Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- Regolamento d'Istituto e Regolamento di disciplina degli alunni;
- Patto educativo di corresponsabilità;
- Programmazione Educativa e Didattica.

PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa sintetizza l'identità culturale e progettuale della scuola. Rende comprensibile la progettazione educativa curricolare, extra – curricolare ed organizzativa che la scuola adotta nell'ambito della propria autonomia funzionale. Integrato dal Regolamento d'istituto e dal Regolamento di disciplina, definisce il piano organizzativo in funzione delle proposte culturali, delle scelte educative e degli obiettivi elaborati dai competenti organi della scuola. In particolare regola l'uso delle risorse d'istituto e pianifica le attività di potenziamento, di recupero, di orientamento e di formazione integrata. Contiene la pianificazione delle attività di sostegno, di recupero, di potenziamento, di orientamento nonché i criteri relativi alla valutazione. Documento cardine dell'autonomia della scuola, costituisce un impegno per l'intera comunità scolastica.

Redazione con cadenza triennale, entro il 31 ottobre.

Pubblicizzazione mediante sito web e, in forma sintetica, all'atto di iscrizione.

Copia depositata presso la Segreteria, inserita nel sito ministeriale e pubblicata sul sito web.

REGOLAMENTO D'ISTITUTO

Il Regolamento d'istituto comprende in particolare le norme relative a:

- Modalità di convocazione e di funzionamento degli Organi Collegiali;
- Modalità di comunicazione con i docenti, con i genitori e con gli studenti;
- Conservazione delle strutture e delle dotazioni;
- Regolamentazione di ritardi, assenze, giustificazioni;
- Disciplina ed utilizzo degli spazi scolastici, dei sussidi, della biblioteca;
- Accesso agli edifici.

Aggiornamento entro il mese di settembre.

Pubblicizzazione sul sito web d'Istituto.

Copia depositata presso la Segreteria.

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA

Il Regolamento di disciplina degli alunni prevede la seguente articolazione:

- Diritti e doveri degli alunni;
- Provvedimenti disciplinari;
- Organo interno di garanzia e ricorsi.

Aggiornamento entro il mese di ottobre.

Pubblicizzazione sul sito web d'Istituto.

Copia depositata presso la Segreteria.

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

Il patto educativo di corresponsabilità è la dichiarazione partecipata dell'operato della scuola; esso stabilisce il rapporto tra alunni, insegnanti e genitori e si fonda sulla correttezza e sul rispetto reciproco, pur nel riconoscimento delle diversità di funzione e di ruolo. In coerenza con gli obiettivi formativi tra docente, alunno e genitore, contiene diritti e doveri che le parti chiamate in causa dovranno tenere presente.

Aggiornamento entro il mese di settembre.

Pubblicizzazione sul sito web d'Istituto.

Copia depositata presso la Segreteria.

PROGETTAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA

La progettazione educativa e didattica, elaborata dal Consiglio di Classe, delinea il percorso formativo di ciascuna classe adeguando ad essa gli interventi operativi; individua strumenti per la rilevazione della situazione iniziale, elabora le attività riguardanti il recupero individualizzato degli alunni con ritardo nei processi di apprendimento e stabilisce gli interventi individualizzati; individua momenti di verifica e di valutazione per adeguare l'azione didattica alle esigenze emergenti "in itinere".

Redazione entro il 30 ottobre.

Pubblicizzazione mediante incontro con i genitori entro il 30 novembre di ogni anno.

Copia depositata presso la Segreteria.

PARTE II: SERVIZI AMMINISTRATIVI

Dotazione organica dell'Ufficio di Segreteria:

n° 1 Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

n° 3 Assistenti amministrativi.

ORARIO

- L'ufficio di segreteria, compatibilmente con la dotazione organica del personale amministrativo, garantisce un orario di apertura al pubblico funzionale alle esigenze degli utenti, e precisamente dal lunedì al venerdì, dalle ore 13:00 alle 14:00; orario di ricevimento pomeridiano: lunedì e mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00 (Area personale –Ata/Docenti); martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:00 (Area Alunni/Didattica). La Segreteria riceve telefonicamente dal lunedì al venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 9.00 e dalle ore 13.00 alle ore 14.00; lunedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 16.00 (Area personale –Ata/Docenti); martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00 (Area Alunni/Didattica).
- La segreteria opera tutti i giorni dal lunedì al venerdì con orario dalle 7:30 alle 17:00.
- Il Direttore D.S.G. A. riceve previo appuntamento.
- L'Ufficio di Presidenza riceve il pubblico previo appuntamento.
- La scuola assicura all'utente la tempestività del contatto telefonico, stabilendo modalità di risposta comprendenti il nome dell'Istituto, la persona o l'ufficio in grado di fornire le informazioni richieste.

- L'utente è tenuto a dichiarare le proprie generalità e la natura dell'informazione richiesta per poter essere messo in contatto con il personale assegnato all'area di cui chiede informazioni.

RILASCIO CERTIFICAZIONI

a) Per quanto attiene alle modalità di iscrizione, la distribuzione dei modelli per la scuola dell'infanzia è effettuata "a vista", nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8:00 alle ore 9:00 e dalle ore 13:00 alle ore 14:00. Compatibilmente con l'afflusso del momento, la Segreteria garantisce lo svolgimento della procedura di iscrizione in tempi brevi dalla consegna delle domande. Per le iscrizioni al primo anno della scuola primaria e secondaria, che dall'a.s.2013/14 avvengono esclusivamente online, la scuola offre un supporto alle famiglie il martedì e il giovedì, dalle ore 8:00 alle ore 9:00 e dalle ore 13:00 alle ore 14:00, previo appuntamento, per tutto il periodo delle iscrizioni.

b) Il rilascio dei certificati è effettuato nel normale orario di apertura della segreteria al pubblico, entro il tempo massimo di un giorno per quelli di iscrizione e frequenza e di tre giorni per quelli con votazioni e/o giudizi per gli alunni frequentanti o iscritti nell'anno scolastico in corso. Il termine per il rilascio di ogni altro certificato relativo ad alunni non più frequentanti viene previsto in cinque giorni, tranne nei casi per i quali è prevista una procedura più complessa (certificati sostitutivi, duplicati, ecc.)

c) Gli attestati e i documenti necessari sostitutivi del diploma sono consegnati a partire dal terzo giorno lavorativo successivo alla pubblicizzazione dei risultati finali ed entro tre giorni dalla richiesta.

d) Le schede di valutazione degli alunni sono visibili sul registro elettronico.

e) I certificati di servizio per il personale ATA e per i docenti sono usualmente trasmessi da amministrazione ad amministrazione. Vengono rilasciati anche su richiesta dell'interessato previo versamento delle relative imposte.

f) Per l'informazione sono seguiti i seguenti criteri:

La scuola predispone in spazi ben visibili:

- Tabella dell'orario di lavoro dei dipendenti (orario dei docenti; orario del personale amministrativo ed ausiliario);
- Organico del personale docente, amministrativo ed ausiliario;
- Albi d'Istituto.

Sono inoltre disponibili i seguenti spazi:

- Sito web
- bacheca generale d'Istituto;
- bacheca sindacale;
- bacheca del personale docente ed A.T.A.

g) La scuola garantisce la presenza, presso l'ingresso e presso gli uffici, di operatori scolastici ben riconoscibili in grado di fornire all'utenza le prime informazioni per la fruizione del servizio.

PARTE III: CONDIZIONI AMBIENTALI DELLA SCUOLA

L'Istituto garantisce un ambiente pulito, accogliente, sicuro.

Il personale ausiliario si adopera per garantire la costante igiene dei servizi. Le condizioni di igiene e sicurezza dei locali e dei servizi devono garantire una permanenza confortevole per gli alunni e per il personale; la scuola si impegna, in particolare, a sensibilizzare le istituzioni interessate, al fine di garantire agli alunni la sicurezza interna ed esterna.

Sono stati individuati e censiti i fattori di qualità riferibili alle condizioni ambientali, di seguito indicati:

- Numero, dimensione (superficie, cubatura e numero degli alunni) e dotazioni (cattedra, banchi, lavagne, armadietti, ecc.) delle aule dove si svolge la normale attività didattica.
- Numero, tipo, dimensione (superficie e cubatura), dotazioni (macchine e attrezzature, posti alunno, ecc.), orario settimanale di disponibilità e di utilizzo effettivo delle aule speciali e dei laboratori.
- Numero, dimensione (superficie e cubatura), dotazioni e media delle ore di utilizzazione settimanale distinta per attività curricolari e per attività extracurricolari delle palestre.
- Numero, dimensione e dotazioni dei locali di servizio (per fotocopie, per stampa, sala docenti, ecc.).
- Numero e dimensioni delle biblioteche, modalità per la consultazione e il prestito.
- Numero dei servizi igienici, con indicazione dell'esistenza di servizi igienici per handicappati.
- Esistenza di barriere architettoniche.
- Esistenza di ascensori e montacarichi.
- Esistenza e descrizione di spazi esterni attrezzati e non (posteggi, impianti sportivi, ecc.).

- Piano di evacuazione dell'edificio in caso di calamità. Affissione del piano in ogni aula e in tutti i corridoi.

PARTE IV: PROCEDURA DEI RECLAMI E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

a) Procedura dei reclami

La presentazione di reclami è accettata dalla Scuola quale stimolo al miglioramento del servizio offerto.

Ai sensi del D.M. 15/06/95 parte IV, i reclami possono essere espressi in forma orale, scritta, telefonica, via fax e devono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente.

I reclami anonimi non sono presi in considerazione se non circostanziati.

Il Dirigente Scolastico, dopo avere esperito ogni possibile indagine in merito, risponderà con celerità e, comunque, non oltre trenta giorni, attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo.

Qualora il reclamo non sia di competenza del Dirigente Scolastico, al reclamante saranno fornite indicazioni circa il corretto destinatario.

b) Valutazione del servizio

L'Istituto si propone di migliorare il servizio scolastico attraverso il monitoraggio dei seguenti fattori di qualità:

- Grado di soddisfacimento delle aspettative dell'utenza sul piano amministrativo e didattico.
- Efficacia delle attività di recupero e sostegno.
- Livello di soddisfacimento della domanda d'aggiornamento professionale del personale.
- Tassi di utilizzazione d'impianti, attrezzature, laboratori, biblioteca.
- Livelli di rispondenza della progettazione generale e di classe.

Allo scopo di raccogliere elementi utili alla valutazione del servizio viene effettuata una rilevazione mediante questionari opportunamente tarati, rivolti ai genitori, al personale e agli alunni. I questionari vertono sugli aspetti organizzativi, didattici, amministrativi del servizio, prevedono una graduazione delle valutazioni e la possibilità di formulare delle proposte.

PARTE V: ATTUAZIONE

La presente carta dei servizi, approvata dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto, e pubblicizzata nei modi indicati ai paragrafi precedenti, resta in vigore fino a nuove disposizioni del Ministero.

Essa può essere soggetta a revisioni e ad aggiornamenti annuali su proposta di chiunque ne abbia interesse all'interno della comunità scolastica e sulla base delle indicazioni degli Organi Collegiali.

Altri documenti di rendicontazione/Allegato 2

Volantino rendicontazione sociale 2019/22

I.C. DI CODIGORO - 2019/2022 RENDICONTAZIONE SOCIALE



Equità

Inclusività

Accoglienza

PUNTI DI FORZA:

- Collaborazione con enti/istituzioni/associazioni/famiglie
- Formazione docenti
- Raccordo verticale attività curricolari ed extra-curricolari

BANDI A CUI L'ISTITUTO HA PARTECIPATO:

- PON Digital Board
- PON Edu Green e Laboratori Green
- PNSD: «Spazi e strumenti digitali per le STEM»
- PON Reti locali;
- Piano Scuola 4.0 (PNRR);
- «Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica» (PNRR)
- Piano triennale delle arti

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI:

1. Potenziamento delle competenze linguistiche
2. Sviluppo di comportamenti civici responsabili
3. Valorizzazione della scuola come comunità attiva

COVID-19

DAD

La realizzazione dei progetti e delle attività è stata limitata a causa della pandemia

RISULTATI: Obiettivo 1



RISULTATI: Obiettivo 2

